

更新SWMAご依頼方法

PartnerValueNetwork上でのご依頼

2023年 8月 株式会社イグアス

更新SWMA契約のご依頼方法

- 新規SWMAからのはじめて更新を迎える契約のご依頼



The screenshot displays a three-step process: 1. サービスベンダー選択 (Service Provider Selection), 2. サービス内容選択 (Service Content Selection), and 3. サマリー (Summary). The first step is active, with a light blue bar containing the instruction: 「ご希望のサービスベンダーをお選びください。」 (Please select your desired service provider.) Below this, the title 「サービスベンダー選択」 (Service Provider Selection) is shown above five buttons: IBM, LES, JBS, RICOH, and その他 (Others). The IBM button is highlighted with a red border. To the right, a blue-bordered box contains the instruction: 「サービスベンダーは「IBM」ボタンを押下ください。」 (Please click the 「IBM」 button for the service provider.)

※ご発注に関しましては、「PVN保守・支援サービス見積依頼マニュアル」をご参照ください。

更新SWMA契約のご依頼方法：新規保守契約の依頼 見積依頼メニューの選択

ご依頼のメニューを選択し をクリックしてください

- 1 サービスベンダー選択 >> 2 サービス内容選択 >> 3 サマリー

ご希望のメニューを選択してください。

IBM 保守/ITサービス（支援/請負）/MSS

クリア

ご希望のメニューを選択してください。（複数可能）

事前準備

- お客様番号照会
- インベントリー・データ移管
- 導入済機械の設置場所変更通知

個別商談割引申請

- 機器保守サービス値引調整申請書
- 更新SWMA値引調整申請書
- 他社製機械保守サービス価格調整申請
- 保守拡張サービス価格調整申請
- IBM ITSサービス個別商談割引

特別保守延長申請 ※期間担保の為、見積依頼とセットでご依頼ください

- IBM保守サービス特別保守延長申請

見積依頼

保守サービス

- IBM機械保守サービス
- IBM Expert Care 既契約お客様用 依頼書
- IBM Service Pac SI 既契約お客様用依頼書
- IBM他社製機械保守サービス【MVS】(CISCO/Juniper/NetApp/F5/ LES/その他)
- IBM他社製機械保守サービス(F5/Juniper/UPS/Lenovo(PC,IAサーバー)/CISCO/国産IAサーバー/その他)

商流移行（契約変更依頼） SP to Distributor/Distributor to Distributor

- SP to ディストリビューター
- ディストリビューター to ディストリビューター

SWMA更新

- SWMA更新見積依頼

更新SWMAの御見積の場合赤枠のチェックボックスにチェックを入れ、ご依頼ください。



更新SWMA契約のご依頼方法：新規保守契約の依頼 基本情報の入力

業務メニュー

保守・サービス見積依頼

1 サービスベンダー選択 >> 2 サービス内容選択 >> 3 サマリー >> 4 機械保守

下記フォームに入力してください。
(*)は必須項目です。

便利！

他の申請書から情報を取得

▶ 依頼管理番号/見積書番号/承認番号：

情報取得

1

作成書式

▶ 作成書式：(*) 概算見積 正式見積 正式見積+注文書 注文書作成

2

申請元情報

▶ 件名

▶ 貴社照会番号

▶ 二次店様名

株式会社

▶ BP番号

A

上記と異なる

3

お客様情報

▶ お客様名

▶ フリガナ

▶ お客様番号

検索

スクロール

便利！ ① ② ③ ④
他の申請書から情報を取得

過去に依頼実績のある依頼管理番号/見積書番号/承認番号をご入力のうえ、「情報取得」をクリックしてください。

過去依頼内容と同じ内容が自動入力されます。必要に応じて修正など行って申請してください。

① 作成書式 (必須)

概算見積	シリアル番号未定や、予算取りのための概算見積をご希望の場合
正式見積	弊社注文書作成不要で、見積のみご希望の場合
正式見積+注文書	正式見積と弊社注文書の両方をご希望の場合
注文書作成	有効期限内の正式見積を取得済みで注文書のみご希望の場合

② 申請元情報

・必要に応じてご入力ください。

③ お客様情報 (概算見積以外必須)

・お客様名は検索ボタンからの入力を推奨します

(スクロールして続きます)

更新SWMA契約のご依頼方法：新規保守契約の依頼 参考) 作成書式の入力パターン

「概算見積」と「正式見積」をご選択の場合は次のSTEPへ進んでください

作成書式

▶ 作成書式：(*) 概算見積 正式見積 正式見積+注文書 注文書作成

「正式見積+注文書」と「注文書作成」をご選択の場合は、以下の追加情報を入力してください

作成書式

▶ 作成書式：(*) 概算見積 正式見積 正式見積+注文書 注文書作成

「注文書作成」を選択すると見積書番号入力欄が表示されます

見積書番号

▶ 原本郵送先(*)

原本郵送不要
※電子契約でご契約希望の方はこちら

原本郵送先
※注文書送付を希望される方はこちら
※IBM再販をご契約される方はこちら

ご選択ください

▶ 請求書送付先(*)

登録済送付先

別の送付先

〒(*) -

住所(*)

会社名(*)

部署名

担当者(*)

電話番号(*)

請求書郵送先

〒(*) -

住所(*)

会社名(*)

部署名

担当者

電話番号(*)

スクロール

更新SWMA契約のご依頼方法：新規保守契約の依頼 参考) お客様番号検索

お客様名、フリガナ(任意)、お客様番号(IBMのみ)をご入力ください。
お客様番号は「検索」ボタンで検索することも可能です。

業務メニュー 保守・サービス見積依頼

IBM直販番号検索

IBM直販番号
会社名
電話番号
住所

0件のデータが該当しました。

No.	IBM直販番号	会社名	電話番号	郵便番号	住所	建物	支店、支那	部署
-----	---------	-----	------	------	----	----	-------	----

実行 戻る

お客様情報

お客様名 フリガナ お客様番号 検索

スクロール

更新SWMA契約のご依頼方法：新規保守契約の依頼 入力確認～依頼ボタン

見積依頼

SWMA

1

削除 ▶ SWMA更新見積依頼 依頼書ダウンロード ↓

2

依頼書添付

ファイル名

サイズ

▶ コメント

- 1 SWMA見積依頼書をダウンロードください
- 2 必要事項をご記入いただき添付ください ※依頼書の内容は最終ページご参照
- 3 依頼ボタンを押下ください

CCを追加する場合、下の欄にメールアドレスを指定して下さい。最大10件まで追加できます。
注意：ご入力いただいたCCメールアドレスが間違った場合、メールが届きません。

ご依頼を社内で共有されたい場合
こちらにメールアドレスを入力し
てください。弊社から回答/確認が
有った場合は、ccメールアドレス
にも送信されます。

1.	<input type="text"/>	2.	<input type="text"/>
3.	<input type="text"/>	4.	<input type="text"/>
5.	<input type="text"/>	6.	<input type="text"/>
7.	<input type="text"/>	8.	<input type="text"/>
9.	<input type="text"/>	10.	<input type="text"/>

見積有効期限が近づいている案件の通知（有効期限の7日前と3日前）希望します。

戻る

一時保存

依頼

3

更新SWMA契約のご依頼方法：新規保守契約の依頼 IBM商流を入力

IBMのご依頼は商流のご入力が必要です。手順は以下の通りです。

IBM商流確認

- ※ お取引において、関わる全ての販社様の情報を販売先から順に記載をお願いいたします。「経由他社様名」欄に正式企業名の記載を漏れなく記載ください。
- ※ 保守サービス個別商談割引時で他社商流経由の場合は、別途「他社経由商流例外承認申請書」をご提示願います。
- ※ 商流に変更が生じる場合は、再度ご提示をお願いいたします。
- ※ 機種/型式、シリアルの入力があり、既存契約がある場合は、前回契約時の商流情報を表示しています。変更のある場合は修正をお願いします。
- ※ 既存契約の更新の場合、過去の履歴より確認することが可能です。「履歴確認」よりご確認ください。

履歴確認

▶ 申請パートナー様

▶ 経由他社様名1 IBM BPである

▶ 経由他社様名2 IBM BPである

▶ 経由他社様名3 IBM BPである

▶ 経由他社様名4 IBM BPである

▶ 経由他社様名5 IBM BPである

-

▶ お客様名(エンドユーザー)

▶ ※ 経由他社がIBM BPでない場合の理由をご記載ください。

1

IBM案件の場合、「IBM商流確認」ページが開きます。ご記入の上、「依頼」ボタンをクリックしてください。

過去と同じ機種型式/シリアル番号でご依頼の場合は、自動的に前回商流内容がセットされます。

更新SWMA契約のご依頼方法：新規保守契約の依頼 依頼完了

依頼が完了し、依頼書番号がアサインされます。
「OK」ボタンを押すと画面が閉じます。



既存更新SWMA契約の次回ご依頼方法

- 既にSWMAを更新されておりPVNで契約内容が確認できる場合の依頼

更新SWMA契約のご依頼方法：既存契約からの依頼

既存保守契約から対象SWMAを特定

業務メニュー
保守契約情報照会
☰

■データ更新日時：2023年07月03日 07:09

取引先コード:

検索ワード:

表示結果 契約単位 明細単位

- 契約内全明細が2018/5/31以前に終了するご契約分はこちらをご参照ください
- 一部検索結果の項目「サービス終了日」は、料金請求期間の最終日を表示した場合（保証オプション等）があります。
- 検索結果の項目「サービス終了日」、「保守解約日」、「保守廃止日」が
- ダウンロードしたCSVファイルを開くと製品型番やシリアル番号が文字化けをExcelで開く方法」をご参照ください。
- システムデータ移行に伴い、一部更新日と請求方法の表記が異なる場合がございます
- 変更解約のご依頼は、毎月25日（同日が土日または祝祭日の場合は、その
- IBM SWMA更新のご注文に関して
- eConfigで構成されたご注文は、ソフトウェア保守更新情報にてご確認い

検索対象 IBM LES JBS RICOH その他

支払方法

契約区分 HW保守・支援サービス SWMA ライセンス・ソフトウェア

契約状態 契約中 契約終了 手続中

yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd

No	自動更新	更新日	保守区分	契約番号	パートナー様名	お客様名	イグアズ受注番号	ご注文番号
1	<input checked="" type="checkbox"/>	10月1日	IBM	V01-220309000001	テスト株式会社	エンドユーザー	230000000001	1234567

閉じる

CSV

一覧印刷

お問合せ

変更解約申請

更新見積依頼

新規見積依頼

- ① 依頼対象を特定
 - ・「検索ワード」の入力、または「検索条件」の選択の後、「検索」ボタンを押下ください
 - ※該当するデータが表示されます
- ② 対象をご選択
 - ・対象に☑を入れてください
- ③ 新規見積依頼を押下
 - 画面右端のメニューより「新規見積依頼」を押下ください

※新規見積依頼画面へ遷移します

※更新案件データのご発注番号が入力確認画面のコメント欄に反映されます

※見積依頼画面へ遷移後は、はじめての更新を迎えるご依頼と同じ手順となります

①

③

②

更新SWMA契約のご依頼方法：既存契約からの依頼 入力確認～依頼ボタン

見積依頼

SWMA

1

ホーム > SWMA更新見積依頼 > 依頼書ダウンロード ↓

2

依頼書添付

ファイル名

- 1 SWMA見積依頼書をダウンロードください
- 2 必要事項をご記入いただき添付ください
※依頼書の内容は最終ページご参照
- 3 依頼ボタンを押下ください

コメント

<契約元>イグアス受注番号：22090000125 ご注文番号：20030710

コメント欄に既存のご契約をご発注された際の注文番号が反映されます
こちらは削除されませんようお願い致します。

この情報を元にイグアスで更新の御見積を作成致します

CCを追加する場合、下の欄にメールアドレスを指定して下さい。最大10件まで追加できます。

注意：ご入力いただいたCCメールアドレスが間違った場合、メールが届きません。

1.	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	2.	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
3.	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	4.	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
5.	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	6.	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
7.	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	8.	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
9.	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	10.	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

見積有効期限が近づいている案件の通知（有効期限の7日前と3日前）希望します。

戻る

一時保存

依頼

3

※依頼ボタンを押下後は、7ページからと同じ手順となります

お知らせメール

御見積のご依頼をされてから御見積書をイグアズから送付するまでの通知をご案内いたします。

送付元: ighoshu_estimate2@i-guazu.co.jp

ご依頼メール送信時	【イグアズPVN ご依頼入力完了】保守・支援サービス見積依頼 件名 (2024年1月更新分) E/U (テスト株式会社様) 依頼管理番号:H230713XXXXX
イグアズ側着手時	【イグアズPVN 受付】保守・支援サービス見積依頼 件名 (2024年1月更新分) E/U (テスト株式会社様) 依頼管理番号: H230713XXXXX
イグアズからご依頼回答時	【イグアズPVN 完了: SWMA更新見積依頼】 件名 (2024年1月更新分) E/U (テスト株式会社様) 依頼管理番号:H230713XXXXX-01

この度は、Partner Value Network をご利用いただきまして誠にありがとうございます。
以下内容のご依頼入力完了いたしました。
弊社担当者の受付まで少々お待ちください。

依頼内容

URL	http://10.25.208.196/prj_update/search_quote?ot=tab_inq_6&request_id_2=H23071300002&ex_srch=1
依頼管理番号	H23071300002
案件名	2024年1月更新分
貴社照会番号	
ご担当者名	様

☆このメールは自動的に送信されておりますので返信しないようお願いします。
内容確認後、改めて担当者よりご連絡させていただきます。

この度は、Partner Value Network をご利用いただきまして誠にありがとうございます。
依頼管理番号 H23071300002 のご依頼を受け付けました。
内容を確認し、確認事項等ある場合は別途担当者よりご連絡させていただきます。

依頼内容

URL	http://10.25.208.196/prj_update/search_quote?ot=tab_inq_6&request_id_2=H23071300002&ex_srch=1
依頼管理番号	H23071300002
案件名	2024年1月更新分
貴社照会番号	
お客様名	テスト株式会社 様
サービスベンダー	IBM

コメント

☆このメールは自動的に送信されておりますので返信しないようお願いします。

この度は、Partner Value Network をご利用いただきまして誠にありがとうございます。
依頼管理番号 H23071300002 のご依頼を受け付けました。
内容を確認し、確認事項等ある場合は別途担当者よりご連絡させていただきます。

依頼内容

URL	http://10.25.208.196/prj_update/search_quote?ot=tab_inq_6&request_id_2=H23071300002&ex_srch=1
依頼管理番号	H23071300002
案件名	2024年1月更新分
貴社照会番号	
お客様名	テスト株式会社 様
サービスベンダー	IBM

コメント

☆このメールは自動的に送信されておりますので返信しないようお願いします。

更新SWMA見積依頼書

IBM SWMA更新見積依頼書

当枠内は記入必須項目です

* カットオフ： 選択 (請求基準日)		※ご指定がない場合、月途中開始であれば翌月1日で作成しますが ぴったり12カ月間と、12ヶ月未満のご契約時はカットオフの設定は 有りません。(尚、カットオフは必ず1日設定です) ※四半期払いは1月、4月、7月、10月のいずれかを選択
* 自動更新： 選択	} ご選択ください	契約年数(最長8年)が終了した後で1年単位の自動更新を希望されるか 否かのご選択になります
* 契約形態： 選択		IBMでの多くは委託契約となっております
* 支払方法： 選択		四半期払いを選択された場合 1月、4月、7月、10月の請求となります

機種/型式	シリアル	製品型番	開始日 *必須	終了日 *必須

iguazu

The logo for 'iguazu' features the word in a bold, lowercase, sans-serif font. A thick blue horizontal bar is positioned above the text, starting from the left and ending with a curved, downward-pointing shape on the right side, resembling a stylized water drop or a wave.